

# Formation

# LE MANAGER COACH

Jour 1

#### **Objectifs**

Cette formation aide les managers à perfectionner leur pratique managériale en ayant une posture de coach

Pour qui?

Manager d'équipe de proximité

**Prérequis** 

Être en prise de poste ou en situation d'encadrement

Nombre de participants

Minimum 4 personnes

**Durée et dates** 

2 jours (14h) - date à préciser

Modalités et délais d'accès

Lieu : 17 rue Georges Eucharis – 97200 Sur inscription – Délai : 15 jours

Tarif

1200€ HT par participant



# Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour vous proposer un aménagement adapté à nos formations vous avez la possibilité de prendre contact à notre référent Handicap

Contactez notre Référent Handicap

Célia PIZZINI 0696 75 99 69

#### Le coaching

- Définition du coaching Les différents type de coaching
- · Ce qu'apporte la posture de manager-coach

# La posture du coach dans le management

- Quand se mettre en posture de manager coach ?
- Les savoir-faire et savoir-être du coach
- Les risques de la posture de coach
- La posture du manager-coach en entreprise
- La pensée positive Les qualités du manager coach
- Les avantages de cette posture pour l'organisation

#### La mise en place du coaching par le manager

- Les différentes étapes Créer une relation : COACH /COACHÉ
- Les 4 temps du coaching : la méthode "GROW"
- Le coaching spontané et informel

Jour 2

## La communication : levier important du coach manager

- La personnalité de mon collaborateur
- Focus sur la communication non verbale
- Les techniques de questionnement La reformulation
- Energie et ouverture dans la communication

#### Le coaching de votre équipe

- Coacher une équipe qui débute
- · Coacher une équipe pour progresser
- Coacher une équipe qui se transforme

## Méthodes pédagogiques et d'évaluation

- Livret de formation remis à chaque participant
- Apports conceptuels méthodologiques et d'outils
- Exercices pratiques et de mises en situation
- Échanges de pratique
- Présentiel
- Questionnaire individuel d'auto-positionnement en amont de la formation
- Questionnaire individuel de satisfaction et d'auto-positionnement d'évaluation des acquis en fin de formation
- Attestation individuelle de fin de formation
- Évaluation formative bilan du formateur