

### Jour 1

#### 1. Les perceptions

Les perceptions sont les filtres avec lesquels chacun de nous regarde le monde.

#### 2. Les 6 types de personnalité

Découverte de l'ensemble des comportements observables pour chaque personnalité.

#### 3. Les points forts de chaque personnalité

Comprendre les capacités naturelles et attributs de chaque personnalité.

#### 4. Les styles d'interaction

Appréhender la manière d'interagir préférentielle pour chaque type de personnalité.

#### 5. Les parties de personnalité

La forme est plus importante que le fond pour assurer une bonne communication.

### Jour 2

#### 6. Les canaux de communication

Apprendre à les maîtriser pour éviter la mécommunication

#### 7. Les environnements préférés

Etude de nos préférences en fonction de notre personnalité

#### 8. Les besoins psychologiques

Nous allons découvrir les besoins psychologiques « vitaux » pour chaque personnalité

#### 9. Changement de phase et phasage

Etudier l'évolution et changement de personnalité d'un individu au cours de sa vie

#### 10. Mécommunication et stress

#### Objectifs

##### Cette formation action a plusieurs objectifs :

- Mieux comprendre sa personnalité
- Avoir une meilleure connaissance des autres
- Identifier le bon canal de communication pour chaque interlocuteur
- Prévenir et comprendre les sources de conflits

#### Pour qui ?

Toute personne souhaitant améliorer sa communication interpersonnelle

#### Prérequis

Aucun

#### Nombre de participants

Minimum 4 personnes

#### Durée et dates

2 jours (14h) – date à préciser

#### Modalités et délais d'accès

Lieu : 17 rue Georges Eucharis – 97200

Sur inscription – Délai : 15 jours

#### Tarif

1600€ HT par participant (comprenant les coûts relatifs à l'inventaire de personnalité)



#### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour vous proposer un aménagement adapté à nos formations vous avez la possibilité de prendre contact à notre référent Handicap

Contactez notre Référent Handicap

**Célia PIZZINI**  
**0696 75 99 69**

#### Méthodes pédagogiques et d'évaluation

- Livret de formation remis à chaque participant
- Apports conceptuels méthodologiques et d'outils
- Exercices pratiques et de mises en situation
- Échanges de pratique
- Présentiel
- Questionnaire individuel d'auto-positionnement en amont de la formation
- Questionnaire individuel de satisfaction et d'auto-positionnement d'évaluation des acquis en fin de formation
- Attestation individuelle de fin de formation
- Évaluation formative – bilan du formateur