

### Jour 1

#### 1. Etablir la communication

Utiliser le bon canal de communication en fonction du type de personnalité

#### 2. Les perceptions

Faire le lien entre les canaux de communications et la perception

#### 3. Mécommunication et stress partie 1

Etude de la séquence de stress de chaque type de personnalité

#### 4. Drivers

Découverte du concept des drivers en situation de stress

### Jour 2

#### 5. Les scenarios d'échecs

Capacité à prédire le Scénario d'échec personnel ou professionnel d'une personne

#### 6. Mécommunication et stress partie 2

Approfondissement des séquences de stress en travaillant sur la résolution du conflit

#### 7. Comment contribuer à la motivation

Connaître et utiliser les facteurs de motivations pour chaque type de personnalité

#### 8. Phase et changement de phase

Explication détaillée du mécanisme de changement de phase

#### Objectifs

##### Cette formation action a plusieurs objectifs :

- Manier les outils avancés de Process Communication Model<sup>®</sup>
- Approfondir les connaissances sur la motivation
- Approfondir les connaissances sur la communication
- Travailler sur la résolution des conflits

#### Pour qui ?

Toute personne souhaitant améliorer sa communication interpersonnelle

#### Prérequis

Avoir suivi au préalable la formation PCM niveau 1

#### Nombre de participants

Minimum 4 personnes

#### Durée et dates

2 jours (14h) – date à préciser

#### Modalités et délais d'accès

Lieu : 17 rue Georges Eucharis – 97200  
Sur inscription – Délai : 15 jours

#### Tarif

1600€ HT par participant (comprenant les coûts relatifs à l'inventaire de personnalité)



#### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour vous proposer un aménagement adapté à nos formations vous avez la possibilité de prendre contact à notre référent Handicap

Contactez notre Référent Handicap

**Célia PIZZINI**  
**0696 75 99 69**

#### Méthodes pédagogiques et d'évaluation

- Livret de formation remis à chaque participant
- Apports conceptuels méthodologiques et d'outils
- Exercices pratiques et de mises en situation
- Échanges de pratique
- Présentiel
- Questionnaire individuel d'auto-positionnement en amont de la formation
- Questionnaire individuel de satisfaction et d'auto-positionnement d'évaluation des acquis en fin de formation
- Attestation individuelle de fin de formation
- Évaluation formative – bilan du formateur